**ΟΔΗΓΙΕΣ ΜΟΡΦΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΕΡΙΛΗΨΕΩΝ (ABSTRACTS)**

Παρακαλούμε υποβάλετε την περίληψή σας σε ένα ενιαίο κείμενο 250-300 λέξεων ακολουθώντας το Πρότυπο Περίληψης που θα βρείτε αμέσως παρακάτω.

Σημαντικές ημερομηνίες:

* Προθεσμία για την υποβολή περιλήψεων: 25 Φεβρουαρίου 2024
* Ενημέρωση για αποδοχή περιλήψεων: 11 Μαρτίου 2024
* Ανακοίνωση τελικού προγράμματος συνεδρίου: 21 Μαρτίου 2024

Εφόσον το κείμενο της περίληψης γίνει αποδεκτό, μπορείτε να υποβάλετε ολοκληρωμένα κείμενα (3.000-4.500 λέξεις) για να συμπεριληφθούν στην ηλεκτρονική έκδοση του Τόμου Πρακτικών του Συνεδρίου (βλ. λεπτομερείς οδηγίες στη σελ. 2 του παρόντος).

**ΠΡΟΤΥΠΟ ΠΕΡΙΛΗΨΗΣ**

**Τίτλος Περίληψης**

**Επώνυμο Όνομα [=Εισηγητής/-τρια 1]**

**Ιδιότητα**

**e-mail**

**Επώνυμο Όνομα [=Εισηγητής/-τρια 2]**

**Ιδιότητα**

**e-mail**

**Επώνυμο Όνομα [=Εισηγητής/-τρια 3]**

**Ιδιότητα**

**e-mail**

Παρακαλούμε το κείμενο της περίληψης να ακολουθήσει την τρέχουσα μορφοποίηση που υπάρχει σε αυτό το κείμενο. Εδώ, δηλαδή, τοποθετείτε το κείμενο της περίληψής σας σε περίπου 250-300 λέξεις. Στο όριο αυτό δεν προσμετρώνται λέξεις που αφορούν στη λίστα βιβλιογραφικών πηγών στο τέλος του κειμένου. Γενικά, οι βιβλιογραφικές αναφορές δεν είναι υποχρεωτικές στην υποβολή της περίληψης, ωστόσο είναι σημαντικό μέσα στο κείμενό σας να ‘φωτίζεται’ το επιστημονικό υπόβαθρο στο οποίο στηρίζεστε. Η πρότασή σας θα τεθεί στην ανώνυμη κρίση δύο (2) ανεξάρτητων κριτών της Επιστημονικής Επιτροπής, στη βάση της επιστημονικής δεοντολογίας, της ποιότητας και της πρωτοτυπίας. Στην περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των δύο κριτών, η εργασία ανατίθεται σε τρίτο κριτή για την τελική κρίση.

**Λέξεις-κλειδιά:** Μετά από μια κενή γραμμή, ακολουθεί μία λίστα με 3-5 λέξεις-κλειδιά.

**ΟΔΗΓΙΕΣ ΜΟΡΦΟΠΟΙΗΣΗΣ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ**

Παρακαλούμε όπως κατά τη συγγραφή του τελικού σας κειμένου λάβετε υπόψη τις παρακάτω οδηγίες:

* Μορφή εγγράφου**:** Έγγραφο Microsoft word (.doc ή .docx) και όχι άλλης εφαρμογής, το οποίο να μην υπερβαίνει σε όγκο δεδομένων τα 2 ΜΒ.
* Έκταση κειμένου**:** Τα κείμενα που θα κατατεθούν μπορούν να έχουν συνολική έκταση από 3.000 έως 4.500 λέξεις.
* Διάταξη σελίδας**:** Μέγεθος: A4 (21 x 29.7 cm). Προσανατολισμός: κατακόρυφος. Περιθώρια: πάνω, κάτω, αριστερά, δεξιά 2,5 εκ.
* Γραμματοσειρά: Σε όλες τις περιοχές χρησιμοποιούμε: Calibri. Μέγεθος 12 (πλην των τίτλων ενοτήτων). Χρώμα: αυτόματα (μαύρο).
* Παράγραφος**:** Διάστιχο: μονό. Διάστημα και εσοχές: όπου απαιτείται. Δημιουργούμε εσοχές με τους στηλοθέτες (εσοχή: 1 εκ.) και όχι πατώντας τα πλήκτρα tab ή space.
* Τίτλοι ενοτήτων-υποενοτήτων**:** Χρησιμοποιούμε παντού πεζά γράμματα. Μέγεθος 14 για τίτλους ενοτήτων, 12 για τίτλους υποενοτήτων, έντονη (bold) γραφή και για τα δυο. Γράφουμε τους αριθμούς χειροκίνητα και όχι με την αυτόματη αρίθμηση. Προτείνουμε η διάρθρωση του περιεχομένου να μην υπερβαίνει δύο επίπεδα (ενότητες/υποενότητες). Υποενότητες τρίτου επιπέδου (π.χ. 1.2.1) να αποφεύγονται.
* Χρήση έντονης ή/και πλάγιας γραφής**:** Δεν ενδείκνυται η άσκοπη και η συχνή χρήση της έντονης (**Bold**) και της πλάγιας γραφής (Italic) στο σώμα του κειμένου (εκτός από τις προβλεπόμενες περιπτώσεις). Δεν εισάγουμε κεφαλίδες και υποσέλιδα, αρίθμηση σελίδων, κουκκίδες λίστας στους τίτλους ενοτήτων και υποενοτήτων, διακοσμητικά εικαστικά, έγχρωμο ή καλλιτεχνικό κείμενο.
* Εικόνες: Παρακαλούμε, αν χρησιμοποιήσετε εικόνες, να έχουν σωστά περιθώρια ώστε να μην χρειάζονται περικοπή, να αφορούν σε καίριες πληροφορίες και να μην περιέχουν προσωπικά δεδομένα. Στοίχιση: στο κέντρο. Αναδίπλωση κειμένου: σε ευθυγράμμιση με το κείμενο (όχι ερμητική). Βάζουμε λεζάντες κάτω από τις εικόνες, με αρίθμηση (Εικόνα 1, Εικόνα 2 κ.ο.κ.), με στοίχιση στο κέντρο, μέγεθος γραμματοσειράς 10 στ. και στιλ έντονη γραφή (Βold).
* Βιβλιογραφικές Αναφορές: Αξιοποιούμε το σύστημα APA – έκδοση 7 (δείτε εδώ αναλυτικά: <https://libguides.csudh.edu/citation/apa-7> και εδώ τις σημαντικότερες αλλαγές σε σχέση με την έκδοση 6: <https://www.scribbr.com/apa-style/apa-seventh-edition-changes/> και επίσης δείτε ενδεικτικά παραδείγματα στο τέλος του κειμένου)
* Πίνακες, Γραφήματα και Πλαίσια: Προτείνουμε να εισάγονται σε μορφή εικόνας. Εναλλακτικά, επιλέγουμε απλό στιλ γραμμών (μονή γραμμή, πλάτος 1/5 στ.). Στο εσωτερικό των πινάκων δεν εισάγουμε αυτόματη αρίθμηση ή κουκκίδες, εσοχές και διάστημα παραγράφων. Αξιοποιούμε επίσης το σύστημα APA για τις λεζάντες και τους τίτλους σε πίνακες και γραφήματα.
* Ημερομηνία υποβολής των ολοκληρωμένων κειμένων για τα πρακτικά του συνεδρίου (3.000-4.500 λέξεις): 31 Μαΐου 2024
* Αποδοχή των κειμένων για ένταξη στα πρακτικά του συνεδρίου (ISBN): 30 Ιουνίου 2024

Ακολουθεί πρότυπο εργασίας, το οποίο μπορείτε να αξιοποιήσετε απευθείας κατά τη συγγραφή του κειμένου σας.

**ΠΡΟΤΥΠΟ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**

**Τίτλος Εισήγησης**

**Επώνυμο Όνομα [=Εισηγητής/-τρια 1]**

**Ιδιότητα**

**e-mail**

**Επώνυμο Όνομα [=Εισηγητής/-τρια 2]**

**Ιδιότητα**

**e-mail**

**Περίληψη**

Εδώ τοποθετείται το κείμενο της περίληψης (150-200 λέξεις).

**Λέξεις-κλειδιά:** Μετά από μια κενή γραμμή, ακολουθεί μία λίστα με 3-5 λέξεις-κλειδιά.

**1. Τίτλος 1ης Ενότητας (π.χ. 1. Εισαγωγή)**

Εδώ τοποθετείται το κείμενο της ενότητας, σύμφωνα με το πρότυπο και το στυλ που έχει διαμορφωθεί εκ των προτέρων, για διευκόλυνση της συγγραφής των κειμένων.

Επόμενη παράγραφος ενότητας. [Προσοχή: σε όλες τις παραγράφους -πλην της πρώτης για κάθε ενότητα- στην αρχή εφαρμόζεται εσοχή.]

**2. Τίτλος 2ης Ενότητας**

Εδώ τοποθετείται το κείμενο της ενότητας, σύμφωνα με το πρότυπο και το στιλ που έχει διαμορφωθεί εκ των προτέρων, για διευκόλυνση της συγγραφής των κειμένων.

Επόμενη παράγραφος ενότητας. [Προσοχή: σε όλες τις παραγράφους -πλην της πρώτης για κάθε ενότητα- στην αρχή εφαρμόζεται εσοχή.]

**2.1. Τίτλος υποενότητας**

Εδώ τοποθετείται το κείμενο της υποενότητας, σύμφωνα με το πρότυπο και το στιλ που έχει διαμορφωθεί εκ των προτέρων, για διευκόλυνση της συγγραφής των κειμένων.

Στην ενότητα μπορούμε να ορίσουμε υποενότητες: 2.1. - 2.2. - 2.3. κ.ο.κ. (δεν χρησιμοποιούμε την αυτόματη αρίθμηση). Το κείμενο της υποενότητας ακολουθεί το πρότυπο των ενοτήτων, σύμφωνα με το πρότυπο και το προκαθορισμένο στιλ[[1]](#footnote-1).

**2.2. Τίτλος 2ης υποενότητας**

Εδώ τοποθετείται το κείμενο της υποενότητας, σύμφωνα με το πρότυπο και το στιλ που έχει διαμορφωθεί εκ των προτέρων, για διευκόλυνση της συγγραφής των κειμένων.

Στην ενότητα μπορούμε να ορίσουμε υποενότητες: 2.1. - 2.2. - 2.3. κ.ο.κ. (δεν χρησιμοποιούμε την αυτόματη αρίθμηση).

**Βιβλιογραφικές αναφορές**

Βάμβουκας, Μ. Ι. (1998). *Εισαγωγή στην Ψυχοπαιδαγωγική Έρευνα και Μεθοδολογία.* Εκδόσεις Γρηγόρης.

Cedefop (2022). Shifting our perspective on learning. *B*riefing note. January 2022. <https://www.cedefop.europa.eu/en/publications/9159>

Kalantzis, M. & Cope, B. (2001). Πολυγραμματισμοί. Στο Α.-Φ. Χριστίδης (Επιμ.), *Εγκυκλοπαιδικός οδηγός για τη γλώσσα*. Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας.

Καψάλης, Α. & Χανιωτάκης, Ν. (2011). *Εκπαιδευτική Αξιολόγηση*. Εκδόσεις Αφοί Κυριακίδη.

Μανούσου, Ε. (2005). Σχεδιασμός εναλλακτικού διδακτικού υλικού για ΑεξΑΕ στην πρωτοβάθμια εκπαίδευση. Στο Α. Λιοναράκης (Επιμ.), *3ο Διεθνές Συνέδριο για την Ανοικτή και εξ Αποστάσεως Εκπαίδευση. Παιδαγωγικές και Τεχνολογικές Εφαρμογές, 11-13 Νοεμβρίου 2005* (σσ. 629-637). Εκδόσεις Προπομπός.

Watkins, K.E. & Marsick, V.J. (1992). Towards a theory of informal and incidental learning in organizations. *International Journal of Lifelong Education*, 11*(4)*, 287-300. <https://doi.org/10.1080/0260137920110403>

1. Κείμενο υποσημείωσης [Οι υποσημειώσεις στο κάτω μέρος της σελίδας παρακαλούμε να αποφεύγονται, με εξαίρεση πολύ σημαντικές διευκρινίσεις, όταν αυτές δεν μπορούν να ενταχθούν στο κυρίως σώμα του κειμένου. Μέγεθος γραμματοσειράς: 10 στ. Χωρίς εσοχές παραγράφου. Στοίχιση πλήρης.] [↑](#footnote-ref-1)