

Το Πανεπιστήμιο Frederick της Κύπρου προκηρύσσει θέση **Συμβούλου Εισδοχής** (Junior Admissions Officer) στο Γραφείο του Πανεπιστημίου στην Αθήνα.

Ο/η Σύμβουλος Εισδοχής αποτελεί σύνδεσμο μεταξύ του Πανεπιστημίου και των υποψήφιων φοιτητών/τριών και είναι υπεύθυνος/η για την άμεση και αποτελεσματική επεξεργασία των αιτήσεων των ενδιαφερομένων και την εξυπηρέτησή τους. Η θέση απαιτεί περιστασιακά ταξίδια εντός Ελλάδος ή/και παρουσία σε εκθέσεις εκτός των τυπικών ωρών εργασίας.

Απαιτούμενα προσόντα:

- Πτυχίο σε τομέα συναφή με το έργο όπως στη Συμβουλευτική, στο Marketing, στις Πωλήσεις, στην Επικοινωνία
- Διαπροσωπικές, διοικητικές και οργανωτικές δεξιότητες
- Δεξιότητες εξυπηρέτησης πελατών και δεξιότητες διεξαγωγής παρουσιάσεων
- Ακεραιότητα χαρακτήρα και ευχάριστη προσωπικότητα
- Δυνατότητα εργασίας σε ομαδικό περιβάλλον αλλά και αυτόνομα
- Διαθεσιμότητα για τοπικά ταξίδια όταν απαιτείται
- Εξαιρετική γνώση Ελληνικής
- Πολύ καλή γνώση Αγγλικής
- Καλή γνώση χειρισμού Η/Υ και εφαρμογών MS Office

Θα θεωρηθούν επιπρόσθετα προσόντα:

- Προηγούμενη εμπειρία σε γραφείο εισδοχής, εγγραφής ή εξυπηρέτησης φοιτητών/τριών
- Εμπειρία στη χρήση συστήματος CRM και βάσεων δεδομένων

Καθήκοντα:

- Διαχείριση και καταχώρηση των αιτημάτων και ερωτημάτων υποψήφιων φοιτητών/τριών σε καθημερινή βάση
- Παροχή - μέσω τηλεφώνου, email ή συναντήσεων - πληροφοριών για τα προγράμματα του Πανεπιστημίου σε υποψήφιους/ες φοιτητές/τριες, τους γονείς τους ή άλλους ενδιαφερόμενους
- Διεκπεραίωση της διαδικασίας εισδοχής νέων φοιτητών, συμπεριλαμβανομένης της εγγραφής τους στο σύστημα του πανεπιστημίου
- Επικοινωνία με τα ακαδημαϊκά σώματα για θέματα εισδοχής νέων φοιτητών/τριών
- Διεκπεραίωση παρουσιάσεων και ομιλιών σε ενδιαφερόμενους
- Ετοιμασία και ανάλυση εκθέσεων και καταχώρηση όλης της δραστηριότητας σε σύστημα CRM
- Συμβολή στην ετοιμασία και προώθηση ενημερωτικού υλικού
- Διοργάνωση ή/και στελέχωση ειδικών εκδηλώσεων και άλλων προωθητικών ενεργειών
- Οποιαδήποτε άλλα σχετικά καθήκοντα ανατεθούν από τη Διεύθυνση.

Η θέση είναι διαθέσιμη άμεσα προς πληρωση. Μισθοδοσία αναλόγως προσόντων.

Οι ενδιαφερόμενοι/ες καλούνται όπως αποστείλουν βιογραφικό σημείωμα στο adm.cc@frederick.ac.cy (κ. Κλέαρχος Χαραλάμπους) μέχρι τις 4 Απριλίου 2022.